附件

招标所需材料及评分标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分内容 | 评审细则 | 分值 |
| 单位规模 | 根据投标人规模、财务、社保等诚信数据横向对比，由评审专家酌情打分。 | 0-5分 |
| 同类业绩 | 2018年1月1日至今有类似调研项目业绩证明（如在重要媒体上公开发表的调研文章、得到市级及以上领导批示肯定的报告等），以发表时间为准。每篇文章得4分，最多得20分。开标时提供复印件并加盖公章。 | 0-20分 |
| 调研方案 | 调研方案与综合执法的关联性、可行性等情况，含调研内容、工作安排等。 | 0-35分 |
| 项目团队主要人员情况介绍 | 根据项目负责人及团队主要人员的配置、综合素质、经验、分工等方面由评委进行分析比较、评议、确定档次。（优秀10-7.1分，良好7-3.1分，一般3-0分） | 0-10分 |
| 服务承诺 | 针对本项目特点，是否实行全过程跟踪配合服务承诺，切实做好各阶段的调研工作，保证服务周到性和及时性。 | 0-5分 |
| 标书制作 | 投标文件内容完整性、条理性及外观整齐性。（优5分、良3分、一般1分） | 0-5分 |
| 报价 | 1.评标基准价：即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。2.其他投标人的价格分统一按照下列公式计算(保留小数2位)：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×价格权值×100即：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×20 | 0-20分 |